

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

จากผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติสมเด็จพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) มีคะแนนภาพรวมระดับคะแนน ๘๐.๔๕ จัดอยู่ในระดับ B จึงวิเคราะห์และให้ข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

แบบวัด Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ โทโทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม - คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสำนึกและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

แบบ Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนาพร้อมในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

สำนักอำนวยการ ได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) ดังต่อไปนี้

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ พกฉ.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๑.๑ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่าง ชัดเจน	ทบทวน ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการผู้เข้าชม และนำเปิดเผยในเว็บไซต์ของสำนักงาน	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและนำเปิดในเว็บไซต์ของ สำนักงานแล้ว (https://www.wisdomking.or.th/th/page/admission) (https://www.wisdomking.or.th/th/page/processservice)	
๑.๒ สร้างระบบการประเมิน ประสิทธิภาพการให้บริการของผู้ มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ ได้โดยง่าย	จัดทำแบบสอบถามออนไลน์ประจำจุดการ ให้บริการ	จัดทำคิวอาร์โค้ดประเมินความพึงพอใจการให้บริการ ในจุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ๑. จุดประชาสัมพันธ์ อาคาร ๑ และจุดประชาสัมพันธ์มาตุภาวิเลียน ๒. ร้านสดใส ๓. ร้านสดชื่น ๔. เรือนพัก ๕. wisdom ๖. ร้านอาหาร กิน อยู่ ดี ๗. ร้านกาแฟ mado cafe` ๘. ร้านขายของที่ระลึก Mado (ที่ พกฉ ๐๑๐๑.๕/๗๓๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔)	

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๒. การใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p>	<p>จัดทำสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน และการจัดซื้อจัดจ้างรายงานผู้บริหารทุกเดือน</p>	<p>๑. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๖ ครั้ง (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)</p> <p>๒. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร. ๑) จำนวน ๖ ครั้ง (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)</p>	
<p>๓. การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๓.๑ จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย</p>	<p>๑. ปรับปรุงรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) ให้สอดคล้องกับภารกิจ และสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>๒. จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักงาน</p>	<p>จัดทำร่างรายละเอียดของตำแหน่ง (job description) ของสำนักอำนวยการ และสำนักพัฒนาพิพิธภัณฑสถานและองค์ความรู้ แล้ว สำนักที่เหลืออยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>นำเสนอหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ พกฉ. ให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักงาน (ข้อบังคับคณะกรรมการฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๓)</p>	
<p>๓.๒ รับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p>	<p>จัดกิจกรรม/อบรมเชิงปฏิบัติการรับฟังความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “พัฒนาความรู้ความเข้าใจในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรและการปฏิบัติงาน” วันที่ ๒๕ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ที่ พกฉ ๐๑๐๑.๑/๒๕๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔)</p>	
<p>๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๔.๑ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม - คืน และการลงโทษ</p>	<p>จัดทำคู่มือการยืม - คืน พัสดุ</p>	<p>อยู่ระหว่างจัดทำคู่มือ</p>	

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>๕.๑ เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานบนฐานธรรมาภิบาล” วันที่ ๒ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ผู้เข้าร่วมโครงการ ๘๙ คน (ที่ พกฉ ๐๑๐๑.๑/๒๕๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔)</p> <p>๑.๒ ผู้อำนวยการ พกฉ. มอบนโยบายบริหารงานพิพิธภัณฑ์ การเกษตรฯ องค์กรแห่งการทำความดี เพื่อประโยชน์ต่อองค์กรและประเทศชาติ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เนื่องในโอกาสเข้ารับตำแหน่ง (ภาพข่าวหน้าเว็บไซต์สำนักงาน)</p>	
	<p>๒. จัดทำตู้แสดงความคิดเห็น หรือส่งข้อร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์</p>	<p>๒.๑ ติดตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็น จำนวน ๒ จุด ได้แก่ อาคารสำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติฯ ชั้น ๑ และจุดประชาสัมพันธ์อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ๑ (รูปถ่าย)</p> <p>๒.๒ จัดทำ live chat หน้าเว็บไซต์หลัก และเปิดช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (https://www.wisdomking.or.th/th/page/complaint)</p>	
<p>๖. การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๖.๑ ช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service</p>	<p>๑. จัดทำ live chat บนเว็บไซต์สำนักงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำ live chat เรียบร้อยแล้ว (https://www.wisdomking.or.th/th)</p>	
	<p>๒. จัดทำการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์</p>	<p>จัดทำระบบการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์เรียบร้อยแล้ว (https://www.wisdomking.or.th/th/special-event-register/ #spl-reg-event)</p>	

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๓. การสั่งซื้อสินค้าแบบออนไลน์	จัดทำระบบการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์เรียบร้อยแล้ว (https://www.wisdomking.or.th/th/product/เสื้อม่อฮ่อม-แขนยาว/KA๑๖๐๑๖๙๒๗๐๐๑YO)	
๗. การป้องกันการทุจริต ๗.๑ เตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA	๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ปี ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดแนวทางการปรับและพัฒนายกระดับการประเมินฯ ในปี ๒๕๖๕	จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๓ และจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้มีการรายงานผล และกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน (การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)	
	๒. สร้างความรู้และความเข้าใจถึงความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานบนฐานธรรมาภิบาล” ชักซ้อมความเข้าใจตัวชี้วัดและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๘๙ คน (ที่ พกณ ๐๑๐๑.๑/๒๕๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔)	
	๓. ส่งเจ้าหน้าที่ด้านสารสนเทศเข้าร่วมการ ๓.๑ ฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	๑. ส่งเจ้าหน้าที่ด้านสารสนเทศ จำนวน ๒ คน เข้าร่วมโครงการยกระดับความรู้ด้านดิจิทัลสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ สำหรับบุคลากรภาครัฐ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ๒ หลักสูตร ได้แก่ คอมพิวเตอร์พื้นฐาน และการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป และสอบออนไลน์ผ่านโปรแกรม zoom ระยะเวลา ๒ วัน เมื่อวันที่ ๑๐-๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ที่ พกณ ๐๑๐๑.๑/๑๑๕๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔)	

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>๓.๒ ส่งเจ้าหน้าที่สารสนเทศเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงหลักเกณฑ์ในการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ</p>	<p>๒. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการดูแลระบบจำนวน ๑ คน เข้าร่วมรับฟังการชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔</p> <p>(ที่ พกณ ๐๑๐๑.๑/๙๐๑ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)</p>	