

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ พกฉ.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

ลำดับ	ประเด็น	กิจกรรม	แนวทาง / แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑	๒๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด คะแนน ๘๓.๙๒	สร้างความรับรู้ในการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้เจ้าหน้าที่ทราบ	ให้ผู้อำนวยการสำนักประชุมชี้แจงในสำนักเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวม ตามที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพกฉ.	ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕	ทุกสำนัก	๑.สำนักพัฒนาพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติและองค์ความรู้ได้จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง งบประมาณภาพรวมของสำนักงานและงบประมาณของสำนักพัฒนาพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติและองค์ความรู้ ๒.. สำนักอำนวยการ ได้จัดประชุมชี้แจง เรื่อง แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ๓. สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดประชุมชี้แจง เรื่อง แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ลำดับ	ประเด็น	กิจกรรม	แนวทาง / แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๒	๑๔ ท่านได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงาน จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใดคะแนน ๘๓.๙๑	๑. สร้างความรู้ใน การประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปีแก่ เจ้าหน้าที่ ๒. ดำเนินการตาม ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงาน บุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓	ให้ผู้อำนวยการสำนักประชุม ชี้แจงในสำนักเกี่ยวกับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ เป็นไปตามข้อบังคับฯ และ แจ้งให้เจ้าหน้าที่รับทราบผล การประเมินการปฏิบัติงาน ประจำปี พร้อมทั้งให้ ข้อเสนอแนะ คำปรึกษาใน การปฏิบัติงานเป็น รายบุคคล	ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕	ทุกสำนัก	๑. สำนักอำนวยการ ได้จัด ประชุมชี้แจงการประเมินผล การปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแจ้งผลการประเมินการ ปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายบุคคล เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. สำนักพัฒนาพิพิธภัณฑและ องค์ความรู้ ได้จัดประชุมชี้แจง ผลการปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และแจ้งผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายบุคคล พร้อมให้ เจ้าหน้าที่เซ็นรับทราบผลการ ประเมิน ๓. สำนักสารสนเทศและการ สื่อสาร ได้จัดประชุมชี้แจงการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแจ้งผลการประเมิน การปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็น

ลำดับ	ประเด็น	กิจกรรม	แนวทาง / แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
						รายบุคคล ในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ พร้อมให้เจ้าหน้าที่เซ็นรับทราบผลการประเมิน และให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล
๓	๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด คะแนน ๘๓.๖๔	สร้างความรับรู้ ความเข้าใจในการยืมทรัพย์สินของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติงาน	ให้สำนักทำความเข้าใจในขั้นตอนยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน เมื่อเกิดอุปสรรคในการยืมทรัพย์สินให้อธิบายถึงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถให้ยืมทรัพย์สินนั้นได้	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	ทุกสำนัก	๑.สำนักพัฒนาพิพิธภัณฑสถานความรู้ได้จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดประชุมทบทวนขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๔	E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด คะแนน ๘๔.๙๒	แสดงขั้นตอนการทำงานของแต่ละภารกิจแสดงให้ผู้มารับบริการ หรือติดต่อประสานงานเพื่อทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ให้สำนักที่เกี่ยวข้องจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานแต่ละด้าน และจัดทำผังขั้นตอนกระบวนการทำงานแสดงให้ผู้เข้ารับบริการได้ทราบ เช่น งานการเงิน และพัสดุ การเข้าชมพิพิธภัณฑสถาน	ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕	สอน. สพร. สทส. สพก.	๑. สำนักพัฒนาพิพิธภัณฑสถานความรู้ได้ดำเนินการจัดทำป้ายกติกาในการเข้าชมพิพิธภัณฑสถานในอาคารและอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ๑๐ พร้อมจัดทำกติกาการเข้าชมภาพยนตร์ ๓มิติ และ๗ มิติ ๒. สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการเข้าชมและเข้าเรียนรู้พิพิธภัณฑสถาน

ลำดับ	ประเด็น	กิจกรรม	แนวทาง / แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
						การเกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๕	E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด คะแนน ๘๓.๓๐	เปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการหรือที่มีปฏิสัมพันธ์กับ พกฉ. ได้แสดงความคิดเห็นในการดำเนินงานของ พกฉ.	๑. จัดให้มีการสอบถามความพึงพอใจ หรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานหลังจากการเข้ารับบริการ พกฉ. อาทิ งานการนำชม งานพัสดุ งานการเงิน งานเครือข่าย ๒. มีกระบวนการแจ้งกลับหรือตอบกลับให้ผู้ที่แสดงความคิดเห็นทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	สอน. สนพ. สทส.	๑. สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจแก่ผู้เข้าร่วมงานตลาดเศรษฐกิจพอเพียง งานนิทรรศการหมุนเวียน และงานมหกรรมเพื่อสอบถามความพึงพอใจในการจัดงานและรับข้อเสนอแนะหลังจากการเข้ารับบริการ ๒. สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจผู้ใช้บริการเข้าชมพิพิธภัณฑ์การเกษตรฯ ในส่วนของการจัดกระบวนการเรียนรู้ การดำเนินกิจกรรมและการนำชมหลังจากการเข้ารับบริการ