



สำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)
หมู่ ๑๓ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
โทรศัพท์ ๐-๒๕๒๙-๒๒๑๑ โทรสาร ๐-๒๕๒๙-๒๒๑๔
www.wisdomking.or.th e-mail : Saraban@wisdomking.or.th

หนังสือข้อตกลง

เลขที่ ๑๘๘ /๒๕๖๘

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) หมู่ ๑๓ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่าง สำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) โดย นางสาวสมพิศ วงศ์ปัญญา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ซึ่งต่อไปในข้อตกลงการจ้างนี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นางสาวพร บุรภักดี เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ ๕ ๖๗๐๕ ๐๐๑๐๕ ๕๗ ๕ ออกบัตร ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ บัตรหมดอายุ ๒๘ เมษายน ๒๕๗๕ บ้านเลขที่ ๕๒/๒๕ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างนี้ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงจ้างนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ ตกลงจ้างเหมาบริการบุคลากรธรรมดาทำงานบริการทำความสะอาดอาคารเรือนพัก ๒ จำนวน ๑ ราย ของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุใน ผนวก ๑ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมารวม ๑ (หนึ่ง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาบริการดังกล่าวในข้อตกลงจ้างข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวดๆ ละ ๑ เดือน เป็นเงินเดือนละ ๙,๘๐๐ บาท จำนวน ๑ เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๘๐๐ บาท (เก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้นๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงจ้างนี้แล้ว ทั้งสองฝ่ายตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง เป็นไปตามผนวก ๑

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างเหมาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงจ้างนี้

ผนวก ๑ ขอบเขตของงาน	จำนวน ๒ หน้า
ผนวก ๒ ใบเสนอราคา	จำนวน ๑ หน้า
ผนวก ๓ สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๒ หน้า
ผนวก ๔ ข้อบังคับคณะกรรมการ สำนักงานพิพิธภัณฑสถาน	จำนวน ๓ หน้า

เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวว่าด้วยคำตอบแบบการ
ปฏิบัติงานล่วงเวลาและการปฏิบัติงานในวันหยุด พ.ศ. ๒๕๖๓



๑๘

๑๘๘

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงจ้างนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงจ้างนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการหรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามเอกสารผนวก ๑ แนบท้ายข้อตกลงจ้างนี้

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงจ้างด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้นๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงจ้างนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลงจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท และหักเงินค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกหนังสือข้อตกลงได้

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงจ้าง

ข้อ ๙. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลงจ้างและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามข้อตกลงจ้างนี้ รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ ก็ได้

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการทำงานตามข้อตกลงจ้างนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นเว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๑. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงจ้างข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงจ้างต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างได้ทันที

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงจ้างหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนั้นนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว



รณพร

ข้อ ๑๒. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างก่อนครบกำหนดตามข้อตกลงจ้าง กรณีมีความจำเป็น
ด้านงบประมาณหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยผู้รับจ้างจะเรียกค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

ข้อ ๑๓. การว่าจ้างตามข้อตกลงจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ
หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อตกลงจ้างนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความ
โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและได้เก็บข้อตกลงจ้างนี้ไว้
ฝ่ายละฉบับ



(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวสมพิศ วงศ์ปัญญา)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง
(นางสมพร บุรภักดี)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวรัตติกาล ดงอุทิศ)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวลักษณนารา แยมะแวง)

