- ร่าง - กรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)

ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ			เกณฑ์การประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			เกณฑ์การประเมิน / เงื่อนไข
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมาย มาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
			๑๐๐							
องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิผลการดำเนินงาน			๔๐							
๑.๑	**ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง**		๓๐							
๑.๑.๑	จำนวนประชาชนที่เข้าชมพิพิธภัณฑ์ (ข้อ ๑, ๓, ๔)	ราย	๕	๔๖๖,๓๔๓	๕๑๕,๗๕๘	๓๓๒,๖๖๙ (ผลงาน ปี ๖๓)	๓๑๖,๐๐๐	๓๓๒,๖๖๙ (ผลงาน ปี ๖๓)	๓๕๐,๐๐๐	พิจารณาความสำเร็จโดยนับจากจำนวนประชาชนผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.๑.๒	ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้และความเข้าใจปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ข้อ ๑, ๒, ๔)	ร้อยละ	๑๐	๗๗.๘๗๔	๘๓.๗๖๖	๔๐.๑๓๖ ร้อยละ ๘๕.๔๐ (ผลงาน ปี ๖๓)	ร้อยละ ๘๐.๔๐	ร้อยละ ๘๕.๔๐ (ผลงาน ปี ๖๓)	ร้อยละ ๙๐.๔๐	กำหนดให้มีการประเมินการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพิจารณาความสำเร็จโดยสอบถามความรู้ความเข้าใจปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและประเมินผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕.๔๐ (สอบถามจากผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ราย)
๑.๑.๓	ร้อยละผู้เข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (ข้อ ๒)	ร้อยละ	๑๐	๙,๘๖๕	๑๐,๙๔๕	๑๑,๖๒๙ ร้อยละ ๘๐.๙๔ (ผลงาน ปี ๖๓)	ร้อยละ ๗๕.๙๔	ร้อยละ ๘๐.๙๔ (ผลงาน ปี ๖๓)	ร้อยละ ๘๕.๙๔	กำหนดให้มีการประเมินการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพิจารณาความสำเร็จโดยสอบถามผลความคิดเห็นหลังการเข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง ถึงการนำไปใช้ประโยชน์ และผู้เข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้ ได้ผลประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐.๙๔ (สอบถามจากเข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้ ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ราย)
๑.๑.๔	องค์ความรู้จากเครือข่ายและภาคีความร่วมมือ นำมาเผยแพร่ทาง Social media (ข้อ ๒, ๓, ๕)	เรื่อง	๕	๓๖	๓๗	๔๐ (ผลงาน ปี ๖๓)	๓๙	๔๐ (ผลงาน ปี ๖๓)	๔๑	พิจารณาความสำเร็จโดยนับจากจำนวนองค์ความรู้จากเครือข่ายและภาคีความร่วมมือที่นำมาเผยแพร่ให้ พกฉ. และ พกฉ. นำองค์ความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ ในรูปมัลติมีเดีย อย่างน้อย ๓ รูปแบบ อาทิ บทความ ภาพประกอบคำบรรยาย คลิปวีดีโอ เป็นต้น ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.๒	**ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับประเด็นการปฏิรูปประเทศของกระทรวงที่เกี่ยวข้อง/นโยบายสำคัญหรือเร่งด่วนของรัฐบาล (เสนอ ๑ - ๒ ตัวชี้วัด)**		๑๐							
๑.๒.๑	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมเกษตรทฤษฎีใหม่ประยุกต์ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ	๑๐	-	-	-	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	กำหนดให้มีการประเมินการนำไปประกอบอาชีพ ของผู้เข้ารับการอบรมเกษตรทฤษฎีใหม่ประยุกต์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑ โดยผลประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินงาน			๓๐							
๒.๑	๒.๑ ตัวชี้วัดที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารงาน/ความคุ้มค่าในการดำเนินงาน		๒๕							
	๒.๑.๑ ความสามารถทางการหารายได้เพื่อลดภาระงบประมาณภาครัฐ (กำหนดเป็นตัวชี้วัดบังคับ)	ล้านบาท	๑๐	๒๗.๙๓	๒๘.๗๒	๑๙.๕๐ (ผลงาน ปี ๖๓)	๑๘.๕๒	๑๙.๕๐ (ผลงาน ปี ๖๓)	๒๐.๔๗	พิจารณาจากรายได้ที่มาจากการดำเนินงานของ พกฉ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แหล่งที่มาของรายได้ที่มาจากการดำเนินงานของ พกฉ. ได้แก่ ๑. รายได้ค่าขายสินค้า ๒. รายได้ค่าบริการ ๓. รายได้ค่าเช่า ๔. รายได้จากการบริจาค ๕. รายได้อื่น ๆ
	๒.๑.๒ ร้อยละที่ลดลงของต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตเป้าหมาย ผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ จำนวน ๓๓๒,๖๖๙ ราย งปม. ๒๕๖๓ - ๒๕๒,๘๙๒,๖๐๐ บาท (๗๖๐.๒๐ บาท/ราย) งปม. ๒๕๖๓ - ๑๔๑,๒๗๘,๗๐๐ บาท (๔๒๔.๖๘ บาท/ราย) งปม. ๒๕๖๓ - ๒๒๒,๗๗๓,๖๑๘ บาท (๖๖๙.๖๖ บาท/ราย)	ร้อยละ	๑๕				ลดลงร้อยละ ๐.๕๐	ลดลงร้อยละ ๑.๐๐	ลดลงร้อยละ ๑.๕๐	ผลผลิตเป้าหมาย คือ จำนวนผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ (เป้าหมาย ๓๕๐,๐๐๐ ราย) ต้นทุน คือ *งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งหมด (๒๘๒,๒๕๖,๔๐๐ บาท) : ๘๐๖.๔๕ บาท/ร **งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่รวมค่าใช้จ่ายลงทุน (๑๔๔,๑๙๔,๒๐๐ บาท) : ๔๑๑.๙๕ บาท/ราย ***งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เบิกจ่ายและผูกพัน

ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ			เกณฑ์การประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			เกณฑ์การประเมิน / เงื่อนไข
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๒.๒	ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคคลากรขององค์การมหาชน (กำหนดเป็นตัวชี้วัดบังคับ)	ร้อยละ	๕	๒๕.๑๐	๒๘.๔๗	๒๗.๕๘ (ผลงาน ปี ๖๓)	-	ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ไม่เกินกรอบวงเงินรวมฯ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด	ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินกรอบวงเงินรวมฯ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรจริงไม่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ	พิจารณาจากการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนให้อยู่ภายในกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
องค์ประกอบที่ ๓ การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน			๒๐							
๓.๑	**ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐**									
๓.๑.๑	การพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัลเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)		๑๐				เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ได้ทุกรูปแบบ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้โดยไม่ต้องขออนุญาตจากหน่วยงาน เช่น pdf doc เป็นต้น	เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) เช่น Excel เป็นต้น	เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบมาตรฐานแบบเปิด (Open Format) และไม่จำกัดสิทธิโดยบุคคลใด และเครื่องอ่านได้	แนวทางการประเมินตัวชี้วัด ๑) กำหนดให้องค์การมหาชนจัดทำชุดข้อมูลเปิด (Open data) เพื่อนำไปเผยแพร่ อย่างน้อย ๑ ข้อมูล ให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ ๒) ชุดข้อมูลเปิด (Open data) ดังกล่าว ต้องเป็นข้อมูลที่ประชาชนหรือผู้รับบริการต้องการและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ (๑) ข้อมูลทั่วไป ๑. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขององค์การมหาชน เช่น ระเบียบสรรหา ระเบียบบุคคล สวัสดิการ เลิกจ้าง เบี้ยประชุม ๒. รายชื่อคณะกรรมการองค์การมหาชนและผู้อำนวยการ และวาระการดำรงตำแหน่ง ๓. โครงสร้างองค์กร และอัตรากำลัง ๔. โครงสร้างเงินเดือนขององค์การมหาชน ๕. รายชื่อคณะกรรมการ (๒) ข้อมูลเพื่อการบริหาร ๑. จำนวนบุคลากรสายงานหลักและสายงานสนับสนุน ๒. เงินอุดหนุน รายได้ เงินทุนสะสมตั้งแต่ปีที่จัดตั้งถึงปีปัจจุบัน หรือ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ๓. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเทียบกับค่าใช้จ่ายรวม ๔. เบี้ยประชุมคณะกรรมการและนุกรรมการปัจจุบัน (๓) ข้อมูลงานบริการ ๑. รายชื่องานบริการขององค์การมหาชน ๒. ข่าวสารกิจกรรมสำคัญประจำเดือนที่ประชาชนควรรู้

ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ			เกณฑ์การประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			เกณฑ์การประเมิน / เงื่อนไข
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๓.๑.๒	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (กำหนดเป็นตัวชี้วัดบังคับ) โดยการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ มีทั้งสิ้น ๗ หมวด ได้แก่ หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ			๑๐	-	-	-	๒๕๐ คะแนน	๓๐๐ คะแนน	๔๐๐ คะแนน	พิจารณาจากผลคะแนนโดยรวมของการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) เงื่อนไข : - ใช้คะแนนประเมินจากขั้นตอนที่ ๑ การตรวจพิจารณาจากเอกสารการสมัครเบื้องต้น ตามเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - กำหนดการจัดส่งข้อมูลหรือเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
องค์ประกอบที่ ๔ การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ			๑๐							
๔.๑	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (กำหนดเป็นตัวชี้วัดบังคับ)		๑๐							พิจารณาจากการความสำเร็จของการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน ตามประเด็นที่กำหนด รวมทั้งสิ้น ๙ ประเด็น คะแนนรวมคิดเป็น ๑๐๐ คะแนน
	๑. การวางแผนปฏิบัติการ ๕ ปี (๑๕ คะแนน) ๑.๑ คณะกรรมการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อกำหนดทิศทางและนโยบายการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน และพิจารณาแผนปฏิบัติการ ๕ ปี (ในวาระแรก ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ (๔ คะแนน)									• แผนปฏิบัติการ ๕ ปี (ถ้ามีการทบทวน) และแผนปฏิบัติการประจำปี • เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/คำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง
	๑.๒ คณะกรรมการกำกับให้การจัดทำแผนมีคุณภาพโดยให้มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน โดยแผน ต่าง ๆ อย่างน้อยต้องระบุเป้าหมาย ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง (๔ คะแนน)									
	๑.๓ คณะกรรมการกำกับให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสารทำความเข้าใจแผนปฏิบัติการ ๕ ปี และแผนปฏิบัติงานประจำปีทั่วทั้งองค์กร มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ขององค์การมหาชน (๔ คะแนน)									
	๑.๔ คณะกรรมการกำกับให้มีการติดตามและมีระบบรายงานเปรียบเทียบผลสำเร็จ ของงานกับเป้าหมายของแผนเป็นระยะ อย่างเหมาะสม (๓ คะแนน)									
	๒. การบริหารทางการเงิน (๑๐ คะแนน) ๒.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนบริหารการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ มีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำมาใช้ในการบริหาร เช่น การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยเปรียบเทียบกับหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่คล้ายคลึงกัน สนับสนุนให้มีการลดค่าใช้จ่ายและ/หรือหารายได้เพื่อลดการพึ่งพางบประมาณแผ่นดิน (๕ คะแนน)									การรายงานผลการปฏิบัติงานต้องวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย ระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข และการสรุปประเด็นที่ได้มีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ			เกณฑ์การประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			เกณฑ์การประเมิน / เงื่อนไข
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๒.๒ คณะกรรมการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานด้านการเงินโดยรายงานได้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข รวมทั้งกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ (๕ คะแนน)									
๓. การบริหารทรัพยากรบุคคล (๑๕ คะแนน) ๓.๑ คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารจัดทำระเบียบข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป และมีการประกาศให้ทราบทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนเพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัย (๓ คะแนน)									หากมีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ ๒ ระดับ ต้องมีการประเมินผลงานให้ครบถ้วน หากไม่มีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ ๒ ระดับไม่ต้องประเมิน
๓.๒ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลในระยะยาว และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีพร้อมรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลให้คณะกรรมการพิจารณาและ ให้ข้อเสนอแนะ (๓ คะแนน)									
๓.๓ คณะกรรมการกำกับและพิจารณาการประเมินผลผู้บริหารองค์การมหาชน อย่างเป็นระบบ มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน และกำหนดเป้าหมายน้ำหนัก ตัวชี้วัด ที่เป็นรูปธรรม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การจัดตั้งและเป้าหมายระดับองค์กร (๕ คะแนน)									
๓.๔ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร และมีการนำผลประเมินเชื่อมโยงกับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และการต่อสัญญาจ้างงาน (๔ คะแนน)									
๔. การควบคุมภายใน (๑๐ คะแนน) ๔.๑ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ๑) คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารมีระบบการควบคุมภายในตามแนวทาง ที่กระทรวงการคลังกำหนด และมีระบบการบริหารความเสี่ยง โดยให้การจัดทำแผนและรายงานมีครอบคลุมตามภารกิจหลักขององค์การมหาชน และมีประเด็นครบถ้วนตามเงื่อนไข รวมทั้งให้มีกระบวนการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง (๒ คะแนน)									• รายงานการควบคุมภายในมีความครอบคลุมตามภารกิจหลักขององค์การมหาชน และมีประเด็นครบถ้วนตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่กระทรวงการคลังกำหนด • รายงานผลการตรวจสอบภายในต้องมีเนื้อหาครอบคลุมถึง ผลการปฏิบัติงานเทียบกับแผนการตรวจสอบ ปัญหาอุปสรรค ที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ และความเสี่ยงการควบคุมที่สำคัญ และเรื่องอื่น ๆ ที่คณะกรรมการควรทราบ เช่น ข้อตรวจพบ ที่สำคัญ/โอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาด/การทุจริต/ความเสียหาย เป็นต้น • เนื้อหาของแผนบริหารความเสี่ยงต้องครอบคลุม ๓ ประเด็น คือ การกำหนดปัจจัยเสี่ยง ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง (ระบุโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง และจัดระดับความเสี่ยงในแต่ละด้าน เช่น ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ ธรรมาภิบาล กระบวนการทำงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ) และแผนบริหารความเสี่ยง
๒) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง และกำกับให้มีกระบวนการสื่อสารทำความเข้าใจ การดำเนินงานเรื่องการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ทั่วทั้งองค์กร (๓ คะแนน)									

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ			เกณฑ์การประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			เกณฑ์การประเมิน / เงื่อนไข
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๔.๒ การตรวจสอบภายใน ๑) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้าน การตรวจสอบภายใน มีผู้ตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบในมีความเป็นอิสระในการดำเนินงาน โดยมีโครงสร้างรองรับและมีการมอบหมายงานเฉพาะที่เกี่ยวข้อง (๒ คะแนน)									
๒) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน รวมทั้งกำกับให้มีการจัดทำแผนและรายงานฯ มีความครอบคลุมตามหัวข้อที่กำหนด ตลอดจนกำกับให้มีกระบวนการติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไข ตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) จากรายงานการตรวจสอบภายใน (๓ คะแนน)									
๕. การบริหารทั่วไป (๑๕ คะแนน) ๕.๑ การบริหารจัดการความรู้ ๑) คณะกรรมการกำกับให้มีการจัดการความรู้ให้กับกรรมการขององค์การมหาชน เช่น การศึกษากฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้บังคับกับองค์การมหาชนอย่างครบถ้วน มีการติดตามข้อมูลการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางการจัดประชุม หรือผ่าน ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถกำกับดูแลองค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (๒ คะแนน)									๑) เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่อง ที่เกี่ยวข้อง/คำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง ๒) สำเนารายงานประจำปีที่เกี่ยวข้อง ๓) ภาพแสดงถึงช่องทางการสื่อสารการจัดการความรู้ต่าง ๆ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ ๔) สำเนาแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓-๕ ปี และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี
๒) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กร ที่เหมาะสม โดยมีการรวบรวม จัดเก็บ ความรู้ที่สำคัญต่อการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และมีการสื่อสาร ทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในและภายนอกองค์กรด้วยวิธีหรือช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ (๓ คะแนน)									
๕.๒ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและแสดง ความโปร่งใสในการดำเนินกิจการในรายงานประจำปี และเว็บไซต์ขององค์การมหาชน โดยมีหัวข้อที่ควรเปิดเผยเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน เป็นอย่างน้อย (๕ คะแนน)									

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ			เกณฑ์การประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			เกณฑ์การประเมิน / เงื่อนไข
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๕.๓ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓-๕ ปี และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามแผน และมีการรายงานผลให้คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ (๕ คะแนน)									
๖. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน (๑๕ คะแนน) ๖.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงผู้รับบริการ และจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโดยผู้ประเมินภายนอกและมีผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการขององค์การมหาชนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๕ คะแนน)									องค์การมหาชนจัดหาองค์กร/ผู้ประเมินจากภายนอกเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๖.๒ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไปสามารถส่งเรื่องร้องเรียนมายังองค์การมหาชนได้โดยสะดวก และมีการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียน และมีการจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติ รวมทั้งคณะกรรมการมีการติดตามผลการจัดการข้อร้องเรียนนั้น ๆ (๕ คะแนน)									
๖.๓ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนนำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผลการจัดการข้อร้องเรียนมาใช้ประโยชน์ โดยอย่างน้อยมีการสรุป วิเคราะห์ และจัดทำเป็นรายงานพร้อมมีข้อเสนอเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ ให้คณะกรรมการได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ (๕ คะแนน)									
๗. การบริหารการประชุม (๕ คะแนน) ๗.๑ ในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการร้อยละ ๙๐ ของจำนวนการประชุม มีกรรมการเข้าร่วมประชุมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๒ คะแนน)									ในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนการประชุมมีกรรมการ เข้าประชุมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป กรรมการโดยตำแหน่งสามารถมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมการประชุมได้ไม่เกิน ๒ คนต่อ ๑ ตำแหน่ง
๗.๒ คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการโดยไม่ต้องมีฝ่ายบริหาร(ผู้อำนวยการ) ร่วมด้วย ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ภายใน ๑ ปี เพื่อให้มีการแสดง ความคิดเห็นได้อย่างอิสระ (๒ คะแนน)									
๗.๓ คณะกรรมการมีการประเมินผลคุณภาพของการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมที่ฝ่ายเลขานุการเสนอให้คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบ เพื่อให้ การดำเนินการประชุมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (๑ คะแนน)									

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ			เกณฑ์การประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			เกณฑ์การประเมิน / เงื่อนไข
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานองค์การมหาชน (๑๐ คะแนน) ๘.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ การจัดตั้งขององค์การมหาชน และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และรายงานด้านภารกิจหลักอื่น ๆ (ถ้ามี) โดยรายงานได้ระบุปัญหาอุปสรรค ที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ (๕ คะแนน)									• คณะกรรมการกำกับให้มีการรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน โดยมีเนื้อหา ของรายงานอย่างน้อยเป็นไปตามบทบัญญัติมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบด้วยผลงานในปีที่ผ่านมา คำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ โครงการ และแผนงานที่จะจัดทำ ในภายหน้า และมีความเห็นคณะกรรมการในเรื่องข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานขององค์การมหาชน
๘.๒ คณะกรรมการกำกับให้มีการรายงานผลการดำเนินงานขององค์การมหาชน พร้อมข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานขององค์การมหาชน แก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน									
๙. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการองค์การมหาชน (๕ คะแนน) ๙.๑ คณะกรรมการมีการประเมินตนเอง ทั้งแบบรายบุคคลและแบบทั้งคณะ หรือคณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ในรูปแบบอื่น เช่น การประเมินโดยรัฐมนตรีผู้รักษาการตาม พ.ร.ฎ. จัดตั้ง หรือ การประเมิน ๓๖๐ องศา (๓ คะแนน)									• แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบทั้งคณะมีเนื้อหา (อย่างน้อยที่สุด) ดังต่อไปนี้ (๑) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (๒) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ (๓) การประชุมของคณะกรรมการ (๔) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ (๕) ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร (๖) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารการจัดประชุมของฝ่ายเลขานุการในด้านต่างๆ เช่น การส่งวาระการประชุมก่อนการประชุม ความครบถ้วนของข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ความถูกต้องของเอกสารประกอบการประชุมและรายงานการประชุม เป็นต้น หรือ • คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในรูปแบบอื่น ๆ เช่น การประเมินโดยรัฐมนตรีผู้รักษาการตาม พ.ร.ฎ. จัดตั้งหรือการประเมิน ๓๖๐ องศา
๙.๒ คณะกรรมการมีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุม รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ (๒ คะแนน)									